

Số: /TB-PVHXXH

Phú Quốc, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực của Phòng Văn hóa - Xã hội quản lý

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-PC ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Công văn số 212/HCC-KSTT ngày 19/12/2025 về việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết UBND đặc khu.

Phòng Văn hóa - Xã hội thông báo việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực Phòng Văn hóa - Xã hội quản lý như sau:

1. Nội dung niêm yết, công khai

Qua rà soát, hiện có 157 thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực quản lý của Phòng Văn hóa - Xã hội (*đính kèm phụ lục I*).

Đối với các thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và không tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã và thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính thuộc các lĩnh vực Giáo dục, Nội vụ, Thi đua khen thưởng theo Quyết định 2442/QĐ-UBND ngày 22/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, Phòng Văn hóa - Xã hội không trực tiếp nhận và xử lý, do đó Phòng đề xuất điều chỉnh cơ quan, đơn vị tiếp nhận, giải quyết Thủ tục hành chính (*đính kèm phụ lục II*).

2. Hình thức và địa điểm niêm yết, công khai

- Niêm yết công khai tại Trụ sở Trung tâm Phục vụ hành chính công đặc khu Phú Quốc.

- Công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND đặc khu Phú Quốc.

3. Thời gian thực hiện

Việc niêm yết, công khai được thực hiện thường xuyên, liên tục và kịp thời cập nhật khi có sự thay đổi, điều chỉnh theo quy định của cấp có thẩm quyền.

Phòng Văn hóa - Xã hội thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND đặc khu;
- Trung tâm PVHCC;
- Trang TTĐT đặc khu;
- Lưu: VT, vtthao.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Văn Thị Ngọc Quyên

