

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU PHÚ QUỐC**

Số: 3944/UBND-VHXXH

V/v triển khai thực hiện Thông tư
số 36/2026/TT-BKHCN ngày
30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Khoa
học và Công nghệ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Phú Quốc, ngày 25 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn đặc khu;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công đặc khu;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp đặc khu.

Căn cứ Thông tư số 36/2026/TT-BKHCN ngày 30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Danh mục sản phẩm, hàng hóa có mức độ rủi ro trung bình, mức độ rủi ro cao thuộc trách nhiệm quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Thực hiện Công văn số 3180/UBND-KGVX ngày 13/8/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Thông tư số 36/2026/TT-BKHCN ngày 30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ. UBND đặc khu đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tuyên truyền và hướng dẫn các tổ chức, doanh nghiệp

- Các phòng chuyên môn: theo chức năng, nhiệm vụ được giao phổ biến và triển khai nội dung Thông tư số 36/2026/TT-BKHCN đến công chức, viên chức. Tuyên truyền, hướng dẫn doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh thuộc lĩnh vực phụ trách thực hiện các quy định về quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hóa thuộc Danh mục có mức độ rủi ro trung bình và mức độ rủi ro cao.

- Trung tâm Phục vụ Hành chính công: Tuyên truyền Thông tư số 36/2026/TT-BKHCN trên trang thông tin điện tử đặc khu.

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp đặc khu: Tuyên truyền Thông tư số 36/2026/TT-BKHCN trên truyền thanh.

2. Phối hợp kiểm tra

Các phòng chuyên môn phối hợp chặt chẽ với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan chức năng khi có yêu cầu đề tiến hành kiểm tra việc chấp hành quy định pháp luật về chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên địa bàn.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh và xử lý vi phạm

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 389/PQ) làm đầu mối tiếp nhận phản ánh về các hành vi vi phạm chất lượng sản phẩm, hàng hóa phát sinh trên địa bàn đặc khu; xử lý theo thẩm quyền. Đối với vụ việc vượt thẩm quyền, chuyển hồ sơ cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định.

4. Báo cáo kết quả thực hiện

Khi có yêu cầu, các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện và khó khăn, vướng mắc phát sinh về UBND đặc khu (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ.

UBND đặc khu yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện. *T. Haller*

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT. UBND đặc khu;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- LĐVP, đ/c Sĩ;
- Lưu: VT, PVHXXH (ptmnga).

T. Q.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Kim Loan